

Принято на педагогической совете

МКОУ «Мосальская ООШ»

Протокол №1 от 30 августа 2014 г

Утверждаю

Директор МКОУ «Мосальская ООШ»

Т.П. Григорьева

Приказ № 41 от 30.08.2014 г



## Положение

о текущей и промежуточной аттестации учащихся 1 -9 классов МКОУ  
«Мосальская ООШ»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом школы и локальными актами и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.2. Настоящее Положение утверждается Педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3. Целями текущей и промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

-соотнесение этого уровня с требованиями образовательного государственного стандарта во всех классах;

- контроль выполнения учебных программ и календарно - тематического графика изучения учебных предметов.

1.4. Текущая аттестация учащихся включает в себя поурочное, потемное и почетвертное оценивание результатов их учебы.

1.5. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой тестирования, экзамены, собеседования и контрольные работы, которые проводятся по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится:

а) во 2-9 -х классах по всем учебным предметам - по четвертям;

## 2. Текущая аттестация учащихся

2.1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов школы.

2.2. Текущая аттестация учащихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок пятибалльной шкале.

2.3. Форму текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущей аттестации сообщается учителем администрации школы одновременно с представлением календарно-тематического графика изучения программы заместителю директора школы по учебной работе.

2.4. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по 5-балльной системе. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;

2.5. Учащиеся, обучающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включённым в этот план.

2.6. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

2.7. Отметка учащихся за четверть выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учётом их фактических знаний, умений и навыков.

2.8. С целью информирования учащихся и предоставления им возможности для улучшения отметки в 1-й, 2-й и 3-й четвертях в 5-9-х классах предусматривается предварительное выставление четвертной оценки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти.

## 3. Промежуточная (годовая) аттестация учащихся

3.1. К годовой аттестации допускаются все учащиеся переводных классов.

3.2. Годовая аттестация включает в себя:

а) проверку техники чтения в 1- 5 классах;

б) диктант по русскому языку в 1-5-х классах, 6-8-х общеобразовательных классах;

в) контрольную работу по математике в 1-5-х классах, 6-8-х общеобразовательных классах;

г) сдачу нормативов по физической подготовке в 3-8-х классах.

3.3. Во 2-9-х классах всех уровней выставляются годовые отметки.

3.4. Учебный год заканчивается административными контрольными работами по русскому языку, математике и зачетами по устным предметам по перечню, утвержденному педагогическим советом школы и проводимыми в срок, установленный Педагогическим советом школы.

3.5. От сдачи зачетов в 5-8 классах учащиеся освобождаются:

а) по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения, а также обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам;

б) призёры городских, областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;

в) отдельные учащиеся на основании решения Педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов.

3.6. Учащиеся, заболевшие в период зачетов, могут быть освобождены на основании справки из медицинского учреждения от части или всех экзаменов.

3.7. Аттестация осуществляется по особому расписанию, утверждаемому директором школы. Расписание зачетов вывешивается за неделю до начала экзаменационного периода, график проведения контрольных работ - в начале мая месяца.

3.8. Тексты для проведения контрольных работ, зачетов разрабатываются учителями и утверждаются на цикловых методических объединениях. Весь аттестационный материал сдаётся заместителям директора школы по учебной работе за две недели до начала аттестационного периода.

3.13. Итоги аттестации учащихся оценивается количественно по 5- бальной системе.

Итоговые отметки выставляются в классный журнал.

3.14. Учащиеся, получившие на зачете неудовлетворительную отметку, сдают зачет повторно в июне, но не раньше, чем через две недели после окончания учебного года.

3.15. Четвертные, годовые отметки выставляются за два дня до начала каникул или начала аттестационного периода. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестаций и решения Педагогического совета школы о переводе учащегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов - в письменном виде под роспись родителей с указанием

даты ознакомления. Письменное извещение родителям о неудовлетворительных результатах учебного года или экзаменов хранится в личном деле учащегося.

3.16. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей учащегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактического уровня его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.

*3.17. Итоговая отметка по учебному предмету, курсу выставляется учителем на основе отметки за учебный год и отметки по результатам годовой аттестации.*

*Положительная итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена при неудовлетворительном результате итоговой контрольной работы в 5 - 8-х,*

#### **4. Итоговая аттестация**

Согласно Закону РФ «Об образовании» государственная итоговая аттестация выпускников 9 и 11 классов, после освоения ими общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования является обязательной.